**ЗМІСТ**

**ВСТУП……………………………………………………………………….3**

**РОЗДІЛ 1. НОРМИ ПРАЦІ ЯК ОСНОВА СИСТЕМИ ПЛАНУВАННЯ РОБОТИ ПІДПРИЄМСТВА………………………………………….…………...5**

1.1 Нормування праці: поняття та основні засади…….……………………5

1.2 Завдання та функції нормування праці……..…………………………..8

1.3. Методи встановлення норм праці в діяльності суб’єктів підприємництва………………………………………………………………….…10

**РОЗДІЛ 2. ОРГАНІЗАЦІЯ ВИРОБНИЦТВА І ПРАЦІ НА ПІДПРИЄМСТВІ «РОМАШКА»…………..……………….…………………...14**

2.1 Характеристика діяльності підприємства «Ромашка»……………….14

2.2 Аналіз використання ресурсів на підприємстві «Ромашка»…………15

**РОЗДІЛ 3. ОЦІНКА ЕФЕКТИВНОСТІ ВИКОРИСТАННЯ РЕСУРСІВ ПІДПРИЄМСТВА……………….……………….……………………………….17**

3.1 Оцінка використання основних засобів підприємства……………….17

3.2 Оцінка використання оборотних засобів підприємства………………17

3.3 Оцінка використання трудових ресурсів підприємства………………18

3.4 Оцінка формування операційних витрат підприємства………………20

3.5 Розрахунок фінансового результату підприємства……………….…..22

3.6 Оцінка результативних показників ефективності діяльності підприємства………………………………………………………………………..22

3.7 Основні напрями розподілу прибутку підприємства…………………23

**ВИСНОВКИ…………………………………………………………….…..25**

**СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ…………………………….….27**

**ВСТУП**

**Актуальність дослідження.** Недоліки у нормуванні праці підривають стимулюючу роль заробітної плати, стримують виявлення внутрішньовиробничих резервів підвищення ефективності діяльності підприємства. Таким чином, проблема вдосконалення нормування праці в сучасних умовах є однією з найважливіших у промисловості. Її вирішення сприятиме розвитку виробництва, зменшенню собівартості продукції, а отже і її ціни, збільшенню прибутків підприємства, які дадуть змогу їм розвиватися. Нормування праці на підприємствах є основою планово-економічних розрахунків поточного та перспективного характеру, вихідною базою для обліку затрат і результатів виробництва, елементом організації виробництва та оперативного управління підприємством, дієвим засобом забезпечення оптимального співвідношення між мірою праці та її оплатою.

**Мета** дослідження полягає в аналізі нормування праці.

**Об’єктом** курсової роботи є суспільні відносини, які виникають під час дослідження нормування праці на підприємстві.

**Предметом** роботи є нормування праці на підприємстві, його вдосконалення та ефективність.

**Структура та обсяг курсової роботи**, відповідно до мети, складається з 3 розділів, висновків та списку використаних джерел.

**РОЗДІЛ 1. НОРМИ ПРАЦІ ЯК ОСНОВА СИСТЕМИ ПЛАНУВАННЯ РОБОТИ ПІДПРИЄМСТВА**

* 1. **Нормування праці: поняття та основні засади**

Організація виробництва є одним з найважливіших чинників, що визначають ефективність виробничо-господарської діяльності підприємства. Вона є однією з функцій управління діяльністю підприємства, яка покликана забезпечити найбільш раціональне поєднання живої праці з засобами і предметами виробництва в просторі і в часі з метою виконання виробничого завдання з найкращими кількісними і якісними показниками [1].

Об'єктивна необхідність організації витікає з внутрішньої розчленованості виробництва, яке засноване на розподілі праці і його кооперації, дії великої кількості чинників, пов'язаних з живою працею, засобами і предметами праці. Для досягнення високих результатів продуктивності праці організацією праці розглядається і використовується система преміювання, введення нових тарифних ставок і посадових окладів, перехід від адміністративних методів Елементи організації праці нормування праці, яке передбачає розрахунок норм витрат часу на виробництво продукції і послуг, як основу для організації праці і визначення ефективності виробництва організація і обслуговування робочих місць - включає їх раціональне планування і оснащення відповідно до фізіологічних даних і естетичного смаку людини; ефективну систему обслуговування робочих місць; атестацію і раціоналізацію робочих місць організація підбору персоналу і його розвиток поліпшення умов праці - передбачає усунення шкідливості виробництва, зайвих фізичних, психологічних і емоційних навантажень ефективне використання робочого часу, оптимізація режимів праці і відпочинку; розділення і кооперація праці, які передбачають науково-обґрунтований розподіл працівників по систематизованих функціях, машинах, механізмах, робочих місцях раціоналізація трудових процесів планування і облік праці мотивація праці зміцнення дисципліни праці управління до економічної дії на індивідуальні і колективні інтереси працівників, направлені на якнайповніший збіг їх з суспільною зацікавленістю в підвищенні ефективності виробництва.

розвитку виробництва, і є мотивом до подальшого його розвитку.

* 1. **Завдання та функції нормування праці**

Сьогодні нормування праці розглядають як метод наукового вивчення процесу праці і встановлення на основі цього науково обґрунтованої міри праці, яка характеризується кількісними та якісними показниками в певних організаційно-технічних умовах виробництва. Норми, визначені методами технічного нормування, сприяють підвищенню продуктивності праці та її матеріальній мотивації. Доцільно зазначити, що нормування праці на підприємстві виконує важливі функції. В першу чергу, необхідно визначити функцію використання норми праці, – це, в свою чергу, основа виробничого планування на всіх рівнях організації виробництва і праці, крім того, вона є підставою для правильного встановлення заробітної плати робітникам виробничої та невиробничої сфери, засобом врахування індивідуальних і колективних результатів праці, а також розповсюдження і закріплення передових ноу-хау. Нормування праці сприяє здійсненню тарифікації та оплати праці на підприємстві. На сучасному етапі головною метою нормування є встановлення обсягу праці в умовах ринкових відносин на кожному підприємстві, зменшення витрат робочого часу завдяки максимізації та раціоналізації використання його та зменшення від його непродуктивного використання. Загальна тривалість робочого часу визначається, з одного боку, рівнем розвитку виробництва, а з іншого – фізичними і психофізіологічними можливостями персоналу.

**1.3. Методи встановлення норм праці в діяльності суб’єктів підприємництва**

Нормування необхідно при будь-якій формі власності, при будь-якому виробничому і трудовому процесі. Слід зазначити, що при переході до ринкової економіки підвищується об'єктивна необхідність нормування праці як однієї з важливих ланок економічного механізму, що визначає ефективність діяльності підприємств. Доходи роботодавців від основної діяльності підприємств і заробітна плата найманих працівників прямо залежать від обсягу виробленої та реалізованої продукції, від її ціни і собівартості, тому і ті, й інші зацікавлені у збільшенні кількості товарів, що поставляються на ринок, розширення їх асортименту, підвищення їх привабливості для споживачів як за якістю, так і за ціною. Цього можна досягти лише використовуючи механізм нормування праці, направлений на підвищення його ефективності, тобто збільшуючи результати праці щодо витрат на їх досягнення [8].

**РОЗДІЛ 2. ОРГАНІЗАЦІЯ ВИРОБНИЦТВА І ПРАЦІ НА ПІДПРИЄМСТВІ «РОМАШКА»**

**2.1 Характеристика діяльності підприємства «Ромашка»**

Приватне торговельне підприємство ТОВ магазин« Ромашка» працює на ринку роздрібного продажу продуктів харчування з 2001 року.

ПП магазин «РОМАШКА» має формат продовольчого магазину неспеціалізований(комбінований).

Підприємство є магазином продовольчої торгівлі та пропонує споживачам продукти харчування - товари, що представляють собою харчові продукти в натуральному або переробленому вигляді, призначені для вживання людиною в якості їжі, бутильована питна вода, алкогольна продукція (у тому числі пиво), безалкогольні напої, жувальна гумка тощо. Асортимент магазину сформований за базовими товарними групами – зерно-борошняні, хлібо-булочні вироби, молоко та молочні продукти, харчові жири, кондитерські вироби, напівфабрикати, м’ясні вироби, лікеро-водочні вироби, бакалія, пиво та безалкогольні напої.

**2.2 Аналіз використання ресурсів на підприємстві «Ромашка»**

Традиційною групою покупців магазину є мешканці житлових будинків, що розміщені біля ТОВ “Ромашка”, а також будинку, в якому знаходиться торгівельний заклад. Покупки, що здійснюються в магазині за складом товарів мають повсякденний характер і здійснюються покупцями якщо не кожен день, то не менше трьох-чотирьох разів на тиждень. За характером споживання товарів у магазині споживачами здійснюються поточні покупки щодня або/і декілька разів на тиждень і складаються з продовольчих товарів повсякденного попиту. Також це цільові покупки, що зустрічаються в усіх форматах магазинів і характеризуються одним-двома різновидами товарів. В магазині рідко здійснюються комплексні покупки.

**РОЗДІЛ 3. ОЦІНКА ЕФЕКТИВНОСТІ ВИКОРИСТАННЯ РЕСУРСІВ ПІДПРИЄМСТВА**

**3.1 Оцінка використання основних засобів підприємства**

Аналіз основних техніко-економічних показників діяльності підприємства свідчить про позитивні тенденції у його розвитку. За останні три роки темп росту товарообігу склав 154,4% чи 1683,6 тис. грн. абсолютного приросту. Дохід від реалізації отримувався кожного року, темп росту в середньому за період склад 143,95%. За 2017-2019 рр. практично не змінилася чисельність працюючих – збільшення чисельності 1 людина.

Позитивною тенденцією є зростання середньорічного виробітку на одного працюючого. Темпи росту у 2018р. складав 113,67% у 2019 – відповідно 116,15%. Разом з тим на підприємстві темпи росту середнього рівня оплати праці не перевищували темпи росту середнього рівня виробітку одного працюючого.

Підприємство отримувало прибуток щорічно. Ріст чистого прибутку за період склав 3,45 рази. Відповідно збільшувався показник рентабельності продажів – з 21,95% до 29,07% за три останніх роки.

**3.2 Оцінка використання оборотних засобів підприємства**

Ефективність використання оборотних активів на підприємстві має важливе значення, оскільки справляє значний вплив на загальну ефективність всієї сукупності засобів, залучених підприємством. Це пояснюється тим, що тривалість обороту основних і оборотних засобів суттєво відрізняється через принципові відмінності за характером участі у виробничому процесі основних та оборотних фондів. Якщо перші неодноразово беруть участь у процесі виробництва, то оборотні фонди - один раз, повністю споживаючись у кожному його циклі. Оборот основних фондів вимірюється роками, водночас як оборотні фонди і фонди обігу протягом року здійснюють, як правило, декілька оборотів. Ефективність використання оборотних коштів не можна виміряти за допомогою одного показника. Для цього необхідна ціла система показників, найважливішим з яких є швидкість обертання.

**3.3 Оцінка використання трудових ресурсів підприємства**

Здатність реалізовувати стратегію розвитку залежить від ефективної системи управління підприємством.

Проаналізуємо, як здійснюється управління торговим підприємством. Підприємство має організаційну структуру управління лінійного типу.

**3.4 Оцінка формування операційних витрат підприємства**

На стійкість товарного асортименту та реалізацію товарної складової загальної стратегії розвитку значно впливає портфель постачальників підприємства.

**ВИСНОВКИ**

Відповідно до поставлених завдань було всебічно і повно досліджено нормування праці на підприємстві, його вдосконалення та ефективність.

Нормування необхідне при будь-якій формі організації праці. Проте його сутність може бути різною в залежності від цілей і завдання, які витікають з характеру виробничих відносин. Нормування праці є економічною категорією, оскільки виражає певне відношення людей по їх сумісній участі в суспільній праці. Без нормування неможливо визначити виробничі потужності підприємства або окремих участків і, як слідство, потребу в своєчасному оновленні і модернізації обладнання. Без нормування неможливо забезпечити найбільш ефективне, раціональне та доцільне використання робочої сили по професіях і розрядах і т.д.

Нормування праці на підприємствах виконує важливі функції, оскільки є основою організації заробітної плати, оскільки норми витрат робочого часу одночасно стають і ступенем винагороди за працю, маючи тісний зв'язок із тарифною системою. Встановлення норм праці має на меті гарантувати певну продуктивність праці, а працівнику певний рівень заробітної плати.

**СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

1. Постанова Кабінету Міністрів України «Про твердження порядку, тривалості й умов надання щорічних відпусток працівникам, що навчаються у вищих навчальних закладах» №634 від 28.06.1997р.
2. Дмитрулин К,О. Бухгалтерський і фінансовий облік на підприємствах України. Київ. АСК 2000р. 644 с
3. Верхоглядова Н.І. Нормування праці: навч.-практ. посіб. Київ. Професіонал. 2009. 368 с.
4. Пономаренко В.С. Нормирование труда: методические положения и разработка нормативов по труду: учеб. пособие для высш. учеб.. Харків. НЖЭК. 2012. 380 с.
5. Основи економічної науки: курс лекцій. Київ. КНЕУ. 2010. 372 с.
6. Уманська В.Г., Школьна Д.Р. Особливості організації, контролю та нормування праці в умовах ринкової економіки. *Економіка і суспільство*. 2017. Випуск 9. С. 935-939.
7. Серединська В.М., Загородна О.М., Спільник І.В. Аналіз системи нормування праці на підприємстві. *Економічний аналіз.* 2015. Том 19. № 2. С. 136-147.
8. Ракотін В. Робоча сила як товар. *РИЗИК.* 2007. № 2. С. 84–85
9. Основні шляхи вдосконалення нормування праці. URL: <http://www.coolreferat.com/>.
10. Васильков В.Г. Організація виробництва: навч. посіб. Київ. КНЕУ. 2003. 524 с.
11. Крайній В.О. Вдосконалення системи нормування праці в сучасних умовах. *Глобальні та національні проблеми економіки.* 2014. Вип. 1. С. 92-95.