**ЗМІСТ**

**ВСТУП………………………………………………………………………..3**

**РОЗДІЛ 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОЦЕДУРИ ЗВЕРНЕННЯ ОСІБ ДО ОРГАНІВ НПУ ЩОДО ІНФОРМУВАННЯ ПРО КРИМІНАЛЬНІ, АДМІНІСТРАТИВНІ ПРАВОПОРУШЕННЯ ТА ПОДІЇ…………………….5**

* 1. Підстави звернення громадян до органів НПУ щодо інформування про кримінальні, адміністративні правопорушення або події**…………………………………………………………………………………...5**
  2. Організація роботи підрозділів ГУНП та їх посадових осіб, уповноважених на приймання і реєстрацію заяв і повідомлень про правопорушення або події та реагування на них**………………………………...11**

**РОЗДІЛ 2. ПОРЯДОК РЕАГУВАННЯ ОРГАНІВ НПУ НА ЗАЯВИ ТА ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО КРИМІНАЛЬНІ, АДМІНІСТРАТИВНІ ПРАВОПОРУШЕННЯ ТА ПОДІЇ………………………………………………15**

2.1. Обов’язки оперативних черговихщодо реагування на заяви і повідомлення про правопорушення або події**……………………………………15**

2.2. Порядок дій нарядів патрульної поліції, груп реагування патрульної поліції, слідчо-оперативної групи щодо реагування на заяви і повідомлення про правопорушення або події **………………………………………………………...18**

**ВИСНОВКИ………………………………………………………………...23**

**СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ………………………………...25**

**ВСТУП**

**Актуальність теми.** Забезпечення прав та інтересів окремих осіб, а також суспільства та держави загалом, є важливим завданням держави, яке вона реалізує через відповідну систему правоохоронних органів. В цьому аспекті дуже важливим є вчасне реагування на заяви та повідомлення про вчинення кримінальних та адміністративних правопорушень чи інших подій, які можуть надходити до органів поліції як безпосередньо під час здійснення ними своєї діяльності, так й від інших осіб.

**Метою дослідження** даної роботи є встановлення особливостей звернень до правоохоронних органів у формі заяв та повідомлень про кримінальні, адміністративні правопорушення або події та відповідного реагування на них з боку посадових осіб.

**Об’єктом дослідженням** є суспільні відносини, що виникають між особами, які інформують про вчинення правопорушень та інші події та правоохоронними органами та їх посадовими особами, на яких покладений обов’язок здійснення відповідного реагування.

**Предметом дослідження** є організація реагування на заяви та повідомлення про кримінальні, адміністративні правопорушення або події та оперативного інформування в органах (підрозділах) НПУ.

**РОЗДІЛ 1**

**ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОЦЕДУРИ ЗВЕРНЕННЯ ОСІБ ДО ОРГАНІВ НПУ ЩОДО ІНФОРМУВАННЯ ПРО КРИМІНАЛЬНІ, АДМІНІСТРАТИВНІ ПРАВОПОРУШЕННЯ ТА ПОДІЇ**

* 1. **Підстави звернення громадян до органів НПУ щодо інформування про кримінальні, адміністративні правопорушення або події**

Захист прав і свободи людини здійснюється за допомогою конституційних заходів, що є нормами прямої дії. Кримінальний та адміністративний процеси передбачають механізм реалізації цих прав і свобод громадян на стадії подачі заяви та повідомлення про кримінальні та адміністративні правопорушення. З приводу подачі заяв та повідомлень в кримінальному провадженні І.В. Сервецький стверджує, що порядок прийняття заяв та повідомлень про кримінальні правопорушення повинен бути передбачений нормами Кримінального процесуального кодексу. На думку вченого, ця самостійна стадія кримінального процесу повинна починатися з моменту звернення громадянина в будь-якій формі до будь-якого правоохоронного органу, державної установи про факт учинення стосовно нього або його близьких, чи сторонніх осіб кримінального правопорушення, чи кримінального проступку. На жаль, подання заяви чи повідомлення після самостійного виявлення слідчим, прокурором з будь-якого джерела обставин, що можуть свідчити про вчинення кримінального правопорушення, не є самостійною стадією кримінального процесу, а тому вона не врегульована нормами процесуального законодавства [1, с. 35].

**1.2. Організація роботи підрозділів ГУНП та їх посадових осіб, уповноважених на приймання і реєстрацію заяв і повідомлень про правопорушення або події та реагування на них**

Перш ніж розглянути особливості організації роботи підрозділів Головного управління Національної поліції щодо реагування на заяви та повідомлення про правопорушення та події, варто зазначити загальні завдання, що стоять перед відповідними посадовими особами. Відповідно до Інструкції з організації реагування на заяви і повідомлення про кримінальні, адміністративні правопорушення або події та оперативного інформування в органах (підрозділах) Національної поліції України, посадові особи органів (підрозділів) поліції під час реагування на правопорушення або події повинні:

1) здійснювати направлення на місця подій сил і засобів поліції, необхідних для захисту прав і свобод людини і сприяння їх реалізації;

2) підтримувати в постійній готовності сили і засоби поліції до реагування на правопорушення або події;

3) орієнтувати наряди всіх видів про вчинення кримінальних та інших правопорушень, прикмети осіб, які їх учинили, об’єкти посягань;

4) забезпечувати особисту безпеку громадян, захист їх прав і свобод;

5) здійснювати обмін інформацією та взаємодію з іншими правоохоронними органами, органами державної влади та місцевого самоврядування, а також підприємствами, установами та організаціями всіх форм власності;

6) здійснювати оперативне інформування чергових служб вищого рівня, інших органів державної влади, підприємств, установ, організацій, до компетенції яких належить надання допомоги громадянам, які звернулися з відповідною заявою або повідомленням до органу (підрозділу) поліції тощо [7].

**РОЗДІЛ 2**

**ПОРЯДОК РЕАГУВАННЯ ОРГАНІВ НПУ НА ЗАЯВИ ТА ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО КРИМІНАЛЬНІ, АДМІНІСТРАТИВНІ ПРАВОПОРУШЕННЯ ТА ПОДІЇ**

**2.1. Обов’язки оперативних чергових щодо реагування на заяви і повідомлення про правопорушення або події**

Оперативний черговий органів Національної поліції є старшим оперативним начальником щодо чергових усіх підрозділів і установ, підпорядкованих цьому органу, а також усіх службових нарядів, що виконують на території обслуговування органів Національної поліції завдання з забезпечення публічної безпеки і порядку, попередження й припинення правопорушень, розкриття злочинів, ліквідації наслідків надзвичайних подій тощо. Оперативний черговий має право:

* віддавати обов’язкові до виконання доручення черговим підпорядкованих органів Національної поліції, підрозділів та нарядам, що несуть службу на території обслуговування, а за відсутності керівництва органів Національної поліції – усьому особовому складу;
* здійснювати при ускладненні оперативної обстановки через оперативних чергових територіального органу Національної поліції необхідне маневрування силами й засобами підпорядкованих органів Національної поліції із подальшою доповіддю про прийняте рішення керівництву;

**2.2. Порядок дій нарядів патрульної поліції, груп реагування патрульної поліції, слідчо-оперативної групи щодо реагування на заяви і повідомлення про правопорушення або події**

Після отримання та реєстрації заяви або повідомлення про вчинення правопорушення, вчинення відповідних дій щодо реагування на них покладається на:

1. групу реагування патрульної поліції, тобто наряд патрульної поліції у складі не менше двох поліцейських, які в зоні оперативного реагування виконують завдання із забезпечення публічної безпеки і порядку, взаємодії з населенням, безпеки дорожнього руху, запобігання правопорушенням або подіям та їх припинення, оперативного реагування на них;
2. наряди патрульної поліції – групи реагування патрульної поліції, наряди патрульної поліції, поліції охорони, поліції особливого призначення, слідчо-оперативні групи, дільничні офіцери поліції, інші сформовані наряди (у тому числі спільні наряди поліцейських різних підрозділів) у складі, не менше двох поліцейських, які в зоні оперативного реагування виконують завдання із забезпечення публічної безпеки і порядку, взаємодії з населенням, безпеки дорожнього руху, запобігання правопорушенням або подіям та їх припинення, оперативного реагування на них;

**ВИСНОВКИ**

Підсумовуючи все вищевикладене, можна сформулювати наступні висновки з приводу організації реагування на заяви та повідомлення про кримінальні, адміністративні правопорушення або події та оперативного інформування в органах (підрозділах) Національної поліції України.

У разі виявлення ознак вчинення кримінального або адміністративного правопорушення, або у разі, якщо особа стала свідком вчинення такого правопорушення чи будь-яким іншим чином дізналась про нього, вона може звернутись до органів поліції з метою повідомлення про вчинене правопорушення. Чинне законодавство передбачає дві форми звернення – заяву та повідомлення.

**СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

1. Сервецький І.В. Кримінально-процесуальні засоби вирішення заяв та повідомлень громадян про кримінальні правопорушення. *Юридична наука.* 2014. № 6. С. 35-48.
2. Симчук А.С. Заяви та повідомлення про вчинене кримінальне правопорушення у структурі початку досудового розслідування. Юридична наука. 2015. № 8. С. 178-184. URL: <http://elar.naiau.kiev.ua/bitstream/123456789/13808/1/n-8-2015_p178-184.pdf>
3. Конституція України: Закон України від 28.06.1996 № 254к/96-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254к/96-вр#Text>
4. Про звернення громадян: Закон України від 02.10.1996 № 393/96-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/393/96-вр#top>
5. Кримінальний процесуальний кодекс України від 13.04.2012 № 4651-VІ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4651-17#top>
6. Про затвердження Порядку ведення єдиного обліку в органах (підрозділах) поліції заяв і повідомлень про кримінальні правопорушення та інші події: Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 08.02.2019 № 100. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0223-19#Text>
7. Про затвердження Інструкції з організації реагування на заяви і повідомлення про кримінальні, адміністративні правопорушення або події та оперативного інформування в органах (підрозділах) Національної поліції України: Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 27.04.2020 № 357. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0443-20#Text>
8. Бабенко І. Права людини під час прийняття та перевірки заяв і повідомлень про кримінальні правопорушення та при внесенні відомостей до ЄРДР. *Підприємництво, господарство і право.* 2020. № 8. С. 254-261. URL: <http://www.pgp-journal.kiev.ua/archive/2020/8/43.pdf>
9. Про затвердження Інструкції з організації діяльності чергової служби органів (підрозділів) Національної поліції України: Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 23.05.2017 № 440. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0750-17#Text>
10. Про затвердження Положення про порядок ведення Єдиного реєстру досудових розслідувань, порядок його формування та ведення: Наказ Генерального прокурора від 30.06.2020 № 298. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0298905-20#Text>
11. Адміністративна діяльність Національної поліції: навчальний посібник для підготовки до іспиту/ за ред. Кулікова В.А. Київ: «Освіта України». 2016. 230 с. URL: <http://elar.naiau.kiev.ua/bitstream/123456789/2336/1/Адміністративна%20діяльність%20НП.pdf>
12. Довідник працівника поліції превентивної діяльності: навчальний посібник/ кол. авт А.Є. Фоменко. Дніпро: ДДУВС. 2018. 180 с. URL: <http://er.dduvs.in.ua/bitstream/123456789/2423/1/ДОВIДНИК%20ППД_ПРОЕКТ.pdf>
13. Про затвердження Положення про патрульну службу МВС: Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 02.07.2015 № 796. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0777-15#Text>
14. Про затвердження Інструкції з організації взаємодії органів досудового розслідування з іншими органами та підрозділами Національної поліції України в запобіганні кримінальним правопорушенням, їх виявленні та розслідуванні: Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 07.07.2017 № 575. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0937-17#top>
15. Кримінальний кодекс України від 05.04.2001 № 2341-ІІІ. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2341-14#top
16. Форми заяв: зразок заяви про звернення, про вчинення адміністративного правопорушення, про вчинення кримінального правопорушення. URL: <http://www.uaaa.org.ua/uk/page/formi-zvernenna>
17. Падалка О. А. Юридична відповідальність Національної поліції України. *Науковий вісник Міжнародного гуманітарного університету. Серія «Юриспруденція».* 2016. Вип. 20. С. 81–85.
18. Управління органами Національної поліції України : підручник / за заг. ред. В.В. Сокуренка; Харків: Стильна типографія, 2017. 580 с.
19. Шорохова Г. М. Організаційно-правові аспекти використання сучасних інформаційних технологій в службовій діяльності територіальних органів поліції. *Порівняльно-аналітичне право*. 2017. № 3. С. 169-172.
20. Падалка О. А. Обов’язки Національної поліції України. *Науковий вісник Ужгородського національного університету. Серія «Право».* 2016. Вип. 38. Т. 2. С. 19–22.